

DEVA DAYANIŞMA VE EĞİTİM VAKFI
RESMİ SENEDİ

Madde: 1 – VAKFIN ADI

DEVA DAYANIŞMA ve EĞİTİM VAKFI adında, kısaca DEVA VAKFI olarak da anılacak, bir Vakıf kurulmuştur. Söz konusu Vakıf; işbu Resmi Senette bundan sonra sadece “ Vakıf “ sözcüğüyle anılacaktır.

Madde: 2 – VAKFIN MERKEZİ VE ŞUBELERİ

Vakfın merkezi; Kavacık Mah. Hülagü Cad. No: 27, 34810 Beykoz – İstanbul adresindedir.

Yönetim Kurulu’nca, senet tadilini gerektirmeyen yerleşim yeri adresinde yapılacak değişikliklerin, onbeş (15) gün içinde ilgili Vakıflar Bölge Müdürlüğü’ne bildirilmesi gerekir.

Yönetim Kurulu; Yetkili mercilerden izin alarak Vakfın amaçlarını gerçekleştirmek ve Vakfa işlerinin yürütümünde yardımcı olmak üzere yurtiçinde ve yurtdışında temsilcilikler, şubeler açabilir.

Madde: 3 – VAKFIN AMACI

Yoksullukla mücadele etmek, sağlık, sosyal ve kültürel konularda insanların kişisel ve toplumsal gelişimlerine yardımda bulunmak, ihtiyaç duyulan sahalarda nitelikli, vatanına ve milletine bağlı insan yetiştirilmesine yardımcı olmak, eğitim, kültür, bilimsel araştırma ve geliştirme alanlarında faaliyet göstererek eğitim kalitesinin yükseltilmesine katkıda bulunmak, ihtiyaç sahiplerine eğitim imkânları kötü sağlık koşullarına sahip bireylere sağlıklı yaşam imkanları sunmak.

(Beykoz 1 Asliye Hukuk Mahkemesi 18.10.2018 Tarih, 217 / 410 Esas, 2018 / 730 Karar Sayılı Kararıyla Tadil Edilmiştir.)

MADDE 3/A- VAKFIN AMACINI GERÇEKLEŞTİRMEK İÇİN YAPABİLECEĞİ İŞ VE İŞLEMLER

a. İlmî araştırmalar ve çalışmalar yapmak. Yapılmakta olan bilimsel çalışmalara katkıda bulunmak,

b. Kültür ve Sanat alanında her türlü çalışmaya ve etkinliklerde bulunmak,

c. Türkiye Cumhuriyeti Kanunları doğrultusunda, Vakfın mali olanakları yeterli olduğu ölçüde, her seviyede eğitim-öğretim kurumları, kurslar ve yükseköğretim kurumları faaliyetlerinde bulunmak

Seminerler, kongreler, konferanslar, sempozyumlar, toplantılar düzenlemek ve eğitici-öğretici kurslar açmak. Başka kurum, kuruluş, tüzel kişi yada kişilerce düzenlenen bu tür faaliyetlere katılmak veya katkıda bulunmak.

(Beykoz 1 Asliye Hukuk Mahkemesi 18.10.2018 Tarih, 217 / 410 Esas, 2018 / 730 Karar Sayılı Kararıyla Tadil Edilmiştir.)

d. Vakfın amacına uygun konularda yazılı, işitsel ve görsel eserler sipariş etmek, ödüllü yarışmalar yapmak ve ödül vermek. Başkalarınınca yapılan bu tür girişimlere katılmak veya katkıda bulunmak. Her türlü tanıtım, yayın ve reklam yapmak veya yaptırmak,

e. Radyo ve televizyon istasyonu kurma dışında, Vakfın amacına uygun yazılı, işitsel ve görsel medya faaliyetlerinde bulunmak. Kitap, dergi, gazete çıkarmak ve yayınevleri faaliyetinde bulunmak. Bu tür çalışmaları internet ortamına taşımak,

f. Yurtiçi ve yurtdışında her seviyedeki eğitim kurumlarındaki öğrencilere ve öğretim görevlilerine bursalar, yurt, barınma yerleri ve katkıları sağlamak ve onların gelişimi için çalışmalar yapmak,

g. Çalışmaları ile ilgili yasalar doğrultusunda, ulusal veya uluslar arası resmi ve özel kişi, kurum ve kuruluşlarla işbirliği içerisinde çalışmalarda bulunmak,

h. Kültür, sanat ve çevre, spor, dinlenme ve sosyal tesislerin faaliyetinde bulunmak, satın almak, kiralamak,

i. Yardıma muhtaç olanlara; Ekonomik ve sosyal yardımlarda bulunmak, barındırmak, mevcut olan huzurevi aşevi, klinik, hastane ve benzeri hayır kurumlarına katkı sağlamak, gerekirse bu faaliyetlerinin idamesi için ihtiyaç duyulan menkul/gayrimenkulleri satın almak, kiralamak,

j. Vakfın amacına uygun hizmet veren kurumlara katkı ve yardım yapmak.

Vakıf, amaçları doğrultusunda öngörülen hizmetleri yerine getirirken, çalışmalarını, kamuya açık biçimde yürütmeyi ve devletin kamu hizmeti yükünü azaltıcı etkilerde bulunacak düzeyde gerçekleştirmeyi amaçlar.

Madde: 4 – VAKFIN HUKUKSAL DURUMU

Vakıf, kendi Yönetim Organları'ndan başka hiçbir yere bağlılığı bulunmayan, bağımsız ve tüzel kişiliğe sahip bir kuruluştur. Vakıflar Genel Müdürlüğü'nün denetimine bağlı olup her türlü yasal denetime açıktır.

Vakıf, siyasetle uğraşmaz ve siyasal amaçlar için kullanılmaz.

Madde: 5 – VAKFIN HUKUKSAL İŞLEMLER YETKİSİ

Vakıf amaçlarına ulaşmak için;

1. Yasal sınırlar çerçevesinde olmak üzere, tutar ve değeri kısıtlanmaksızın, taşınır ve taşınmaz mallara yada her ikisinden oluşan malvarlığına; bağış, vasiyet ve diğer ölüme bağlı tasarruflar yoluyla yada satınalma ve kiralama yoluyla sahip olmaya ve kullanmaya,

2. Vakıflara ilişkin yasal hükümler uyarınca, sahip olduklarını satmaya, devir ve ferağ etmeye, kiraya vermeye, gelirlerini almaya ve harcamaya,

3. Vakıf malvarlığına giren bir ya da birden çok taşınmaz mal ya da gelirlerini bir ya da birçok kez yatırımda kullanmaya,

4. Vakıf gelirlerini arttırmak için; menkul değerleri almaya ve satmaya,

5. Vakfın amaçlarına benzer çalışmalarda bulunan yurtiçi ve ilgili mevzuatın öngördüğü yasal izinler alındığında yurtdışındaki vakıflar, gerçek ve tüzel kişiler, kamu kurum ve kuruluşları ile işbirliği yapmaya,

kamu kurum ve kuruluşları dışındaki kurum ve kuruluşlar ile yabancı kurum ve kuruluşlardan ve gerçek ve tüzel kişilerden, vakıflardan yardım almaya, bu yardımı sağlamak için anlaşmalar yapmaya,

6. Taşınmaz malların irtifak, intifa, sükna, üst, rehin, ipotek gibi mülkiyetten gayri ayni haklarını kabule ve

bu hakları kullanmaya,

7. Olan ya da olacak gelirleri ile kuracağı işletmeler, yürüteceği çalışmalar, yapacağı sözleşmeler için taşınır ve taşınmaz malların rehin ve ipoteği dahil her türlü güvenceleri almaya, geçerli banka kefaletlerini kabule,

8. Vakfın amaç ve hizmet konularını gerçekleştirmek için, gerektiğinde ödünç almaya, taşınır ve taşınmaz mallarını rehnemeye, kefalet, ipotek ve diğer güvenceleri vermeye,

9. Vakfın amaç ve hizmet konularına uygun olarak yürütülen ve yürütülecek projelerden ve her türlü çalışmalardan gelir elde etmeye ve vakfa gelir sağlamak amacı ile olağan işletme ilkelerine göre çalışacak tesisler, iktisadi işletmeler, şirketler, ortaklıklar kurmaya, kurulu olanlara iştirake, bunların yönetimlerine katılmaya, bunları doğrudan ya da denetimi altında bir işletmeciyeye işlettirmeye,

10. Vakfın amaçlarından ve hizmet konularından birinin ya da tümünün gerçekleştirilmesi için doğrudan veya dolaylı olarak, yararlı ve gerekli görülen tüm girişim, hukuki tasarruf, edim, edinim, inşaat, benzeri eylem ve işlemleri, bunlara ilişkin sözleşmeleri yapmaya ve yaptırmaya,

Türk Medeni Kanununun 48. Maddesinde belirtildiği üzere izinli ve yetkilidir. Vakıf bu yetkilerini ve

gelirlerini, Türk Medeni Kanunu ile yasaklanan yönlerde ve amaçlarda kullanamaz.

Madde: 6 – VAKFIN ORGANLARI

Vakfın başlıca organları şunlardır:

1. Mütevelli Heyet
2. Yönetim Kurulu
3. Denetim Kurulu

Madde: 7 – MÜTEVELLİ HEYET

Vakfın Mütevelli Heyeti, işbu vakıf senedi altında adı, soyadı, adresleri ve imzaları bulunan (36) kişidir.

Mütevelli Heyet üyeliğinin ölüm, istifa yada başka bir nedenle hukuki ve fiili olarak son ermesi halinde, boşalan üyeliklere, Yönetim Kurulunun veya Mütevelli Heyet Üyelerinin teklifi ve Mütevelli Heyeti Üye tamsayısının üçte iki (2/3) çoğunluğu ile yerine yeni üye seçilir.

Madde: 8 – MÜTEVELLİ HEYETİN TOPLANTILARI

Mütevelli Heyeti her yıl Mart ayı içerisinde Yönetim Kurulu'nun çağrısı üzerine olağan olarak toplanır. Ayrıca, Yönetim Kurulu'nun üçte iki (2/3) oy çokluğu ile alacağı kararlar veya Mütevelli Heyet üyelerinin en az üçte birinin (1/3) yazılı teklifi üzerine ya da Denetim Kurulu'nun oybirliğiyle alacağı karar yoluyla Mütevelli Heyeti, en geç bir ay içinde Yönetim Kurulunca olağanüstü toplantıya çağrılır.

Toplantı tarihi, saati, yeri ve gündem maddeleri, toplantı gününden en az onbeş (15) gün önce üyelere, imza karşılığı veya üyelere ulaşacak şekilde taahhütlü mektupla bildirilir. Toplantılarda, belirlenen gündemde yer almayan konular görüşülemez. Ancak olağan toplantıda divanın teşkilinden hemen sonra, hazır bulunanların, en az beşte birinin (1/5) yazılı önerisi ile; Senet değişikliği ve vakıf organları ile vakfa yükümlülük ve sorumluluk yükleyecek konular dışında gündeme madde ilave edilebilir.

Mütevelli Heyet, üye tamsayısının yarısından bir fazlası ile toplanır. Çoğunluk sağlanamadığı takdirde toplantı, bir hafta sonra aynı gün ve saatte aynı yerde yapılır. Bu ikinci toplantıda toplantı nisabı, üye tam sayısının üçte birinden (1/3) az olamaz.

Toplantı yönetimi için, Mütevelli heyet kendi arasından bir başkan ve iki üyeden oluşan Divan Kurulunu seçer.

Toplantılarda aranacak karar yeter sayısı, olağan çoğunluktur. İşbu senette belirlenen belli durumlarda ise, özel yeter sayısı aranır. Oyların eşit çıkması halinde, divan başkanının oyu iki oy kabul edilir. Oylamanın ne şekilde yapılacağı ayrıca karara bağlanır. Her üyenin tek oy hakkı vardır. Toplantıya gelemeyecek üye, mütevelli heyetten bir başka üyeyi vekil tayin edebilir. Bir kişide birden fazla vekalet toplanamaz.

Toplantılara, mazeretsiz veya mazereti heyetçe kabul edilmeyen, arka arkaya üç defa katılmayan üyelerin, Mütevelli Heyeti üye tamsayısının üçte ikisinin (2/3) kararı ile üyeliklerine son verilebilir.

Vakıf senesinde yapılacak değişiklik ile Vakfın sona erme ve tasfiyesi için karar yeter sayısı, üye tamsayısının dörtte üçü (3/4) dır.

Madde: 9 – MÜTEVELLİ HEYETİNİN GÖREV VE YETKİLERİ

Mütevelli Heyet vakfın en yüksek karar organıdır, görev ve yetkileri şunlardır:

1. Yönetim Kurulu ve Denetim Kurulu asil ve yedek üyelerini seçmek, gerektiğinde bir kısmını veya tümünü görevden almak,
2. Yönetim Kurulunca hazırlanan çalışma raporu ve bilanço ile Denetim Kurulu raporlarını görüşüp incelemek, Yönetim Kurulunun ibrası konusunda karar vermek,
3. Yönetim kurulunca hazırlanan yıllık bütçe tasarılarını, çalışma ve gelişme programlarını ve bunlara ilişkin önerileri incelemek kabul etmek, değiştirmek ya da reddetmek,

4. Yönetim Kurulunca hazırlanacak vakıf iç tüzük tasarılarını ve yönetmelikleri incelemek, kabul etmek, değiştirmek ya da reddetmek,
5. Vakıf senedinde gerektiğinde değişiklikler yapmak, Vakfın sona erme ve tasfiyesine ilişkin karar vermek,
6. Kamu görevlileri dışındaki yönetim ve denetim kurulu üyelerine huzur hakkı verilip verilmeyeceğini, verilecekse miktarını belirlemek,
7. Vakıf senedi hükümlerinin uygulanmasını gözetmek, kollamak,
8. Vakıf çalışmaları konusunda genel politikaları belirlemek. Vakfın amaçlarının gerçekleşmesi için yürürlükteki mevzuatta öngörülen her türlü tasarrufta bulunmak,
- 9- Gayrimenkul alım, satım, tasfiye, trampa ve buna benzer işlemleri yapmak ve bir toplantıda en fazla bir yıl süre ile sınırlı olmak üzere ve sınırları belirtilmek kaydıyla Yönetim Kuruluna yetki vermek,
10. Vakıf senedinde ve ilgili mevzuatta kendisine verilen diğer görevleri yerine getirmek ve tanınan diğer yetkileri kullanmak.

Madde: 10 – YÖNETİM KURULU

Yönetim Kurulu, Vakfın yönetim ve temsil organı olup (5) beş asil ve (3) üç yedek üyeden oluşur.

Yönetim Kurulu üyeleri, iki yıl süre için, Mütevelli Heyet tarafından ve kendi üyeleri arasından ya da gerekirse dışarıdan seçilir. Yönetim Kurulu üyelerinden çoğunluğun mütevelli heyet üyesi olması zorunludur. Çoğunluk oluşturmamak ve Mütevelli Heyet üye tamsayısının üçte ikisinin (2/3) olumlu oyu ile vakıf dışından kişilerin Yönetim Kuruluna seçilmeleri mümkündür. Bunlardan görev süresi sona erenler yeniden seçilebilirler. Görev süresi bitmeden herhangi bir sebeple yönetim kurulu üyeliği sona eren üyenin yerine, sırasına göre yedek üyelerden biri göreve çağrılır.

Yönetim Kurulu, bu senet gereğince oluşumundan sonraki ilk toplantısında, kendi üyeleri arasından ve Yönetim Kurulu üye tamsayısının çoğunluğu ile Başkan, Başkan Yardımcısı ve Muhasip Üye seçilerek görev taksimi yapılır. Yönetim Kurulu üyeleri, aynı görevlere yeniden seçilebilirler.

Madde: 11– YÖNETİM KURULU TOPLANTILARI

Yönetim Kurulu, en az üç ayda bir toplanır. Bu olağan toplantılar dışında Yönetim Kurulu Başkanı, önemli nedenler ortaya çıktığında Yönetim Kurulunu olağanüstü toplantıya da çağırabilir. Geçerli mazereti olmadan arka arkaya üç defa toplantılara katılmayan yönetim kurulu üyesi, bu görevden çekilmiş sayılır.

Yönetim Kurulu'nun toplantı yeter sayısı üç kişidir. Aşağıda belirtilenler dışında kararlar, toplantıya katılan üyelerin salt çoğunluğuyla alınır. Oyların eşit olması durumunda başkanın oyu iki oy sayılır.

Vakfın sona ermesine, Vakıf Senedinin değiştirilmesine ilişkin Mütevelli Heyetin onayına sunulacak kararlar için Yönetim Kurulu'nun oybirliği gereklidir.

Madde: 12 – YÖNETİM KURULU' NUN GÖREVLERİ

Yönetim Kurulu, Mütevelli Heyete karşı sorumlu olup, Vakfın idare ve icra organıdır. Bu sıfatla;

1. Vakfi, amaçlarına ve yasalara uygun biçimde yönetir, Mütevelli Heyetinin aldığı kararları uygular,
2. Vakfın hizmetlerini en etkin, verimli, yararlı bir şekilde yürütülmesini sağlayıp, gözetir, gerekli tedbiri alır. Vakfın çalışma ilke ve önceliklerini belirleyecek, yönetmelikler hazırlayarak Mütevelli Heyeti'nin onayına sunar.
3. İşbu Senet'in 5. maddesi uyarınca, Vakfın yetkili olduğu her türlü hukuksal işlemleri yerine getirir. Vakfi yargı organları ile resmi ve özel makamlara gerçek ve tüzel kişilere karşı temsil eder,
4. Vakfın amacına uygun olan çalışma alanlarını ve çalışma alanlarının sorumluluklarını belirler, yürütmesini ve sonuçlandırılmasını denetler,
5. Vakfın mallarını, gelirlerini ve her türlü işlerini yönetir. Vakıf amacına uygun şirketler kurar, ortak olur veya ayrılır. Vakıf gelirlerinin arttırılmasına ilişkin yatırımlar yapar.
6. Vakfın amacına uygun bağış ve yardımların kabulüne karar verir. Vakfın kaynaklarından elde edilecek gelirlerin tahsis şekline ve dağılımına ilişkin kararlar alır.
7. Vakfın amacına ulaşması için her türlü girişimde bulunur, yasal koşullara uymak kaydıyla yurt içinde ve dışında benzeri vakıf, dernek ve kuruluşlarla işbirliği yapar,
8. Yurtiçi ve dışında açılacak şube ve temsilciliklerle ilgili hazırlıkları yürütür, yönetmeliklerini hazırlar, Mütevelli Heyeti'nin onayına sunar. Hesap ve bütçelerini inceleyerek uygulanmasına yetki ve izin ister, bunlarla ilgili gözetim ve denetim sağlar,
9. Vakfın yıllık bütçe ve çalışma programını hazırlar ve onay için Mütevelli Heyeti'ne sunar, ödeme yöntemlerini belirler, harcamaları yapar,
10. Vakfın çalışma dönemi sonu itibariyle, yıllık bilanço ve kar-zarar hesabını, yıllık çalışma raporunu hazırlar ve Mütevelli Heyetinin olağan toplantı tarihinden onbeş (15) gün önce üyelerin incelemesine sunar,
11. Vakfın kayıtlarının ve defterlerinin düzenli tutulmasını sağlar, gerektiğinde Mütevelli Heyet tarafından verilen yetki dahilinde, Vakıf lehine dava açar, leh ve aleyhte davaları izler, sulh ve feragat karar verir,
12. Vakıfta istihdam edilecek personeli belirler, atamasını yapar, ücretlerini tayin eder, gerektiğinde işlerine son verir.
13. Vakfın amacıyla ilgili araştırmalar yapar, yaptırır ve yayınlar, bunların ilgililere iletilmesini sağlar. Kamuoyunu oluşturmak için gerekli çalışmaları yapar, özendirici ödüller verir, aynı amaç doğrultusunda etkinlik gösteren kurum ya da kuruluşlara yardımlarda bulunur,
14. Mütevelli Heyeti toplantılarını düzenler, çağrı yapar, gündem belirler. Herhangi bir nedenle boşalan Yönetim Kurulu üyeliklerinin yerine, yedek üyelerden bir ay içinde atama yapar,

15. Mtevelli Heyetinin yetkilerine tecavüz etmemek kaydıyla, vakıf amaçlarının gerçekleştirilmesi için, yukarıda sayılanlar dışında kalan her türlü kararı alır ve Mtevelli Heyeti'nin onayına sunar,

Madde: 13 – VAKFIN TEMSİLİ

Vakfı yönetim kurulu temsil eder. Yönetim kurulu bu temsil yetkisini yönetim kurulu başkanı ve başkan yardımcısına devredebilir. Yönetim kurulu, genel veya belli hal ve konularda, belirteceği esaslar dahilinde kendi üyelerinden bir veya birkaçını, yetkili memur ve memurlarından bir veya birkaçını, temsilci veya temsilciliklerini, herhangi bir sözleşmeyi akdetmeye, mukavele, hukuki belge veya senedi vakıf nam ve hesabına tanzim ve devretmeye de yetkili kılabilir.

Madde: 14 – DENETİM KURULU

Denetim Kurulu, Mtevelli Heyet adına vakfın çalışmalarını ve hesaplarını denetlemek üzere kurulmuş bir organdır. Denetim kurulu, mtevelli heyeti tarafından kendi içinden veya gerekmesi halinde çoğunluk oluşturmamak üzere ve mtevelli heyeti üye tam sayısının üçte ikisinin (2/3) oyu ile dışarıdan iki yıl için seçilirler. Denetim Kurulu (3) üç asil ve (2) iki yedek üyeden oluşur.

Denetim Kurulu, vakfın tüm evrak, defter, kayıt, hesap, belgelerini inceler ve denetler. Denetim en az yılda bir defa yapılır. Hesap dönemi itibari ile düzenlenecek rapor, mtevelli heyet toplantısından en az (15) onbeş gün önce mtevelli heyete sunulmak üzere yönetim kururluna verilir.

Madde: 15 – HUZUR HAKKI

Kamu görevlileri dışındaki yönetim kurulu ve denetim kurulu üyelerine huzur hakkı veya ücret verilip verilmeyeceğini, verilecekse bunun miktarını mtevelli heyeti belirler. Ancak bu üyeler huzur hakkı ücretlerini alıp almamakta serbesttirler.

Üyelerin görevleri ile ilgili olarak yaptıkları zorunlu ve yasal giderleri, belgeler karşılığında kendilerine ödenir.

Madde: 16 – VAKFIN MAL VARLIĞI

Vakfın kuruluşundaki mal varlığı, Kemal AYVACI ve Ayşen AYVACI tarafından vakfa bağışlanmış olan; Kartaltepe Mah. İncirli Cad. No:67 Bakırköy-İstanbul adresindeki, Bakırköy 2.Bölge Tapu Sicil Müdürlüğünün 23/1 pafta, 891 ada, 79 parsel'de kayıtlı taşınmazın toplam seksende otuzsekiz (38/80) hissesi (%47.5) ile, Mtevelli Heyeti Üyelerinin kuruluş aşamasında bağışladıkları: 36.000 YTL (Otuzaltıbin YTL) dir.

Vakfın mal varlığı, mevzuatın müsaade ettiği her türlü sınaı, ticari, hukuki imkan ve bağışlarla arttırılır.

Madde: 17 – VAKFIN GELİR KAYNAKLARI

Vakfın başlıca gelir kaynakları şunlardır:

1. Vakfın amacına uygun her türlü bağışlar ile yardımlar.
2. Vakıf çalışmalarından elde edilecek muhtelif gelirler.
3. İktisadi işletmeler, iştirakler ve ortaklıklardan sağlanacak gelirler.
4. Vakıf menkul ve gayrimenkulleri ile varlık ve haklarının değerlendirilmesi ile elde edilecek gelirler.

Madde: 18 – VAKFA YAPILACAK BAĞIŞLAR

Vakfa yapılacak bağışlar, vakfın amacı doğrultusunda, yönetim kurulu kararı ile kabul edilebilir.

Vakfa gelir kaydolunarak, bağışlanan iktisadi kıymetin mahiyetine ve mevcut ihtiyaca göre yönetim kurulunun kararı ile sarf edilebilir.

Madde: 19 – MALİ UYGULAMA

1. Vakfın hesap dönemi takvim yılıdır. Vakfın muhasebe kayıtları yürürlükteki mevzuata uygun olarak tutulur.

2. Vakıf yönetimi, yıl içinde elde edilen brüt gelirlerin en az beşte dördü (4/5) vakfın amaçlarına, kalanı yönetim ve idame giderleri ile ihtiyata ve vakıf malvarlığını artırıcı yatırımlara ayrılır. Vakfın yıllık gelirleri, yönetim giderleri ile vakfa bağlı iktisadi işletmelerin zararlarını karşılamayacak durumda olursa, yönetim kurulu kararı ile gerekli harcama yedek akçe hesabından karşılanır.

3. Vakfın varlığına ek olarak bağışlanan paralarla, yıllık net gelirden ayrılan yedek akçeler, gelecekteki hizmetler için toplanan bağışlar ve ile uzun süre harcanmayacak gelir fazlası ve nakitlerinin günün ekonomik koşullarına göre Vakfa en güvenilir ve en yüksek geliri sağlayacak biçimde Yönetim Kurulu kararıyla değerlendirilir.

Madde: 20 – VAKFIN SONA ERMESİ

Türk Medeni Kanunu ve ilgili mevzuatta belirtilen dağılma sebeplerinin gerçekleşmesi nedeni ile Vakfın dağılması ve borçların tasfiyesinden arta kalan mal ve hakların belirlenen yere devri için öncelikle;

Yönetim Kurulunun oybirliği veya Mütevelli Heyet üye tamsayısının en az beşte birinin (1/5) yazılı teklifi üzerine, Mütevelli Heyet üye tamsayısının dörtte üçünün (3/4) bu doğrultuda karar vermesi, daha sonra

yetkili Asliye Hukuk Mahkemesinde dava açılarak Vakfın dağılması ve Vakfın tasfiyesinden arta kalan mal

ve hakların kalacağı yer konusunda karar alınması gerekir.

Vakfın sona ermesi durumunda, vakfın tasfiyesinden arta kalan mal ve haklar, aynı veya en yakın amaçları gerçekleştirmeye çalışan bir ya da birkaç başka vakfa devredilir.

Madde: 21 – VAKIF SENEDİNİN DEĞİŞTİRİLMESİ

Vakıf Resmi Senedinde yapılacak değişiklikler, Yönetim Kurulu'nun oybirliği ile veya Mütevelli Heyeti üyelerinin en az beşte birinin (1/5) teklifi ile Mütevelli Heyeti üye tamsayısının dörtte üçünün (3/4) onayı ile ve mahkemece verilecek tescil kararı ile yapılır.

Mütevelli Heyeti üyelerinin ve Yönetim Kurulu'nun, Resmi Senet değişikliğine ilişkin öneri tasarısı ve gerekçesi, onbeş gün öncesinden üyelere gönderilmedikçe Mütevelli Heyeti toplantısında görüşülemez.

Madde: 22 -- VAKFIN KURUCULARI

Vakfın Kurucuları, Adı ve Soyadları ekli listede belirtilen otuzaltı (36) kişidir.

Vakfın tüzel kişilik kazanmasından sonra kurucuların yetkileri Mütevelli Heyeti üyeliği şeklinde devam eder.

Madde: 23 – VAKIF MÜTEVELLİ HEYETİ

Vakıf Kurucu Mütevelli Heyetini oluşturan üyelerin adı, soyadı ve adresleri işbu Senedin mütemmimi olan ekli listede gösterilmiştir.

GEÇİCİ HÜKÜMLER

Madde: 1 – GEÇİCİ YÖNETİM KURULU

Vakfın Geçici Yönetim Kurulu, aşağıda adları yazılı üyelere oluşmuştur;

1. Kemal AYPVACI
2. Aşşen AYPVACI
3. Ömer AYPVACI

Geçici Yönetim Kurulu, Kuruluş işlemlerini yürütmek ve Vakfın tescil tarihinden itibaren en geç bir ay içerisinde Mütevelli Heyeti toplantıya çağırarak yükümlü olup; Bu süre içinde Vakıf Senedinde belirtilen görev ve yetkilere ya da mevzuatın öngördüğü diğer tüm işlemleri gerçekleştirme yetkisine haizdir.

Madde: 2 – TESCİL İŞLEMLERİ YETKİSİ

Vakfın Tescili için gerekli tüm işlemleri yapmak üzere Av. Ali Kemal GENÇCAN yetkili kılınmıştır.